



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
центр развития ребенка - детский сад № 68
Красносельского района Санкт - Петербурга «Росток»
(ГБДОУЦРР- детский сад №68 Красносельского района
Санкт-Петербурга «Росток»)

ПРИКАЗ

« 15 » 09 2023 г.

№ 34

**Об организации обучения
по дополнительным программам
(платные образовательные услуги)**

На основании мониторинга запросов родителей (законных представителей) воспитанников в области дополнительного образования, в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, Законом РФ «О защите прав потребителей», распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.10.2013 года №2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», Устава Образовательного учреждения, решением Общего собрания работников и Положением о порядке предоставления платных услуг в ГБДОУ детском саду № 68 Красносельского района Санкт-Петербурга «Росток»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в ДОУ с 18.09.2023 года обучение по дополнительным образовательным программам (платные образовательные услуги).
2. Функции ответственного лица за организацию дополнительных платных образовательных услуг, контроля над качеством их предоставления возложить на старшего воспитателя – Никишину А.А.
3. Обеспечить доступность информации для родителей (законных представителей) воспитанников и общественности об организации и проведению платных услуг в Образовательном учреждении (стенд, сайт и др.) до 18.09.2023г. Ответственный – Алексева Е.В.
4. Утвердить перечень и стоимость дополнительных платных образовательных услуг по состоянию на 18.09.2023 (Приложение № 1 к приказу).
5. Утвердить Учебный план по оказанию дополнительных платных образовательных услуг на 2023-2024учебный год. (Приложение № 2 к приказу)
6. Утвердить график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг на 2023-2024учебный год. (Приложение № 3 к приказу)

В случае внесения изменений график подлежит повторному утверждению.

7. Утвердить список воспитанников для проведения дополнительных платных образовательных услуг на 18.09.2023 (Приложение №4 к приказу)

8. Разрешить начало работы по оказанию дополнительных платных образовательных услуг с 18.09.2023 (или по мере комплектования групп).

9. Должностным лицам, ответственным за организацию и проведение платных образовательных услуг- преподавателям дополнительных платных образовательных услуг:

9.1. качественно проводить занятия в кружках в рамках предоставления платных образовательных услуг.

9.2. вести табель учета детской посещаемости кружков установленного образца.

9.3. отвечать за жизнь, здоровье детей во время занятий в кружках,

9.4. отвечать за технику безопасности и пожарную безопасность,

9.5. соблюдать расписание и график работы кружков

10. Обеспечить подготовку для заключения договоров с родителями (законными представителями) воспитанников до 18.09.2023. Ответственный – Никишина А.А.

11. Оплату за предоставленные дополнительные платные услуги принимать только по безналичному расчету через отделения банка на лицевой счет ГБДОУ № 68.

12. Расходование средств, полученных в результате оказания дополнительных платных образовательных услуг и услуг в сфере образования, осуществлять строго в соответствии с «Положением о поступлении и расходовании средств, полученных от предоставления платных услуг и иной, приносящей доход деятельности». В случае появления новых нормативных документов, в положение вносятся изменения.

13. Определить оплату преподавателей платных дополнительных образовательных услуг и вспомогательного состава согласно штатному расписанию и тарификационному списку работников и осуществлять оплату с 18.09.2023 года на основании дополнительного соглашения к Трудовому договору, заключенного с педагогами.

14. Сумма доходов, оставшаяся после выплаты заработной платы и уплаты налогов, направляется в фонд материального стимулирования и распределяется сотрудникам, участвующим в процессе оказания платных услуг приказом по Образовательному учреждению.

15. Определить местонахождением «Книги предложений по предоставлению платных образовательных услуг» - кабинет старшего воспитателя.

17. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



С.Д. Титова