



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение центр развития ребенка - детский сад № 68
Красносельского района Санкт-Петербурга «Росток»
(ГБДОУ ЦРР - детский сад № 68 Красносельского района
Санкт-Петербурга «Росток»)**

УТВЕРЖДЕН

Заведующим ГБДОУ ЦРР-детским садом №68
Красносельского района Санкт-Петербурга «Росток»

С.Д.Титовой

Приказ от 12.05.2024 № 17

ПРИНЯТ

Педагогическим советом
ГБДОУ ЦРР - детского сада №68
Красносельского района Санкт-Петербурга

Протокол от 12.05 №1
2024

с учётом мнения родителей
(законных представителей) обучающихся
ГБДОУ ЦРР - детского сада №68
Красносельского района Санкт-Петербурга
Протокол заседания Совета родителей

от 12.05 № 1
2024

Годовой план
работы ГБДОУ ЦРР-детского сада №68 Красносельского района
Санкт-Петербурга «Росток»
на 2024-2025 учебный год

Санкт-Петербург
2024

1. Аналитический раздел

1.1. Общие сведения об Образовательном учреждении

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 68 Красносельского района Санкт-Петербурга "Росток" (далее – Образовательное учреждение) является дошкольной образовательной организацией.

Образовательное учреждение функционирует с 25 августа 1986года. Расположено по адресу: 198332, Санкт-Петербург, проспект Маршала Жукова, дом 37, корпус 2, литер А, располагается внутри жилого квартала, в типовом двухэтажном здании. Состояние материально – технической базы ГБДОУ соответствует педагогическим требованиям к современному уровню образования и санитарным нормам.

Помещение и участок соответствуют государственным санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, правилам и нормативам работы ДОУ СанПиН 2.4.1 3049-13, нормам и правилам пожарной безопасности. Территория детского сада огорожена сплошным забором, имеет 2 калитки для входа и 2 автомобильные ворота. Территория озеленена насаждениями по всему периметру. Также, на территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы и цветники. Для прогулок разных возрастных групп детей выделены отдельные участки, каждый из которых оборудован уличными игровыми комплексами согласно возрасту детей, также имеется спортивная площадка В ГБДОУ имеются: собственный пищеблок, бухгалтерия, прачечная, музыкальный и физкультурный залы, бассейн, зал ЛФК, тренажерный зал, сенсорная комната. Оборудованы групповые комнаты, спальни, медицинский и процедурный кабинеты, кабинеты: педагога-организатора, педагога - психолога, методический кабинет, кабинет заместителя заведующего по АХР и кабинет заведующего.

Детский сад оборудован специальными системами безопасности: -кнопкой «Тревожной сигнализации»; -специальной автоматической системой пожарной сигнализацией; -учреждение оборудовано внутренним и уличным видео наблюдением; -домофоны имеются в каждой группе и в служебных помещениях. камеры внутреннего и уличного видеонаблюдения ГБДОУ круглосуточно охраняется сотрудниками ООО «Рейдер».

Основной целью деятельности Образовательного учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательной программе дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Предметом деятельности Образовательного учреждения является: реализация образовательной программы дошкольного образования, дополнительных общеразвивающих программ, присмотр и уход за детьми.

Целью деятельности Образовательного учреждения является разностороннее развитие обучающихся в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

К основным задачам относятся:

- обеспечение единых для Российской Федерации содержания дошкольного образования и планируемых результатов освоения образовательной программы ДОО;
- приобщение обучающихся (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России;
- создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;
- построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учёта

возрастных и индивидуальных особенностей развития;

- создание условий для равного доступа к образованию для всех обучающихся с учётом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
- охрана и укрепление физического и психического здоровья обучающихся, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) обучающихся в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;
- достижение обучающимися на этапе завершения дошкольного образования уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

Обучение в Образовательном учреждении осуществляется на русском языке, в очной форме.

В соответствии с распоряжением администрации Красносельского района Санкт-Петербурга, в Образовательное учреждение принимаются дети с 2-х лет. Порядок приема детей в Образовательное учреждение и оплата регулируются Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными документами и локальными нормативными актами, информацию о которых можно найти на официальном сайте

Образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://dc68krs.my1.ru>) на странице «Документы образовательной организации». Отношения между родителями (законными представителями) обучающихся и Образовательным учреждением регулируются Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, который заключается при приёме ребёнка в Образовательное учреждение.

Режим работы Образовательного учреждения: понедельник – пятница, с 7.00 до 19.00. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

1.2. Нормативно-правовое обеспечение деятельности Образовательного учреждения

Деятельность Образовательного учреждения регламентируют:

Федеральные и региональные нормативные акты:

- Конституция Российской Федерации, редакция от 12.12.1993.
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон Российской Федерации от 31.07.2020 №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 21.01.2019 №31 «О внесении изменения в федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155».
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования».

- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 №р-75 «Об утверждении примерного положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 №1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».
- Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге».
- Санитарные правила и санитарно-эпидемиологические требования, регламентирующие деятельность государственных дошкольных образовательных организаций.

1.3. Структура управления Образовательным учреждением

Образовательное учреждение находится в ведении Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга.

Учредителем Образовательного учреждения является субъект Российской Федерации - город федерального значения Санкт-Петербург, в лице исполнительного органа государственной власти - администрации Красносельского района Санкт-Петербурга.

Единоличным исполнительным органом Образовательного учреждения на 01.09.2024 года является заведующий –Титова Сильвия Дмитриевна.

Структурных подразделений и филиалов у Образовательного учреждения нет.

Коллегиальными органами управления Образовательным учреждением являются: Педагогический Совет Образовательного учреждения;

Общее собрание работников Образовательного учреждения. Орган общественного управления - Совет родителей.

С содержанием Положений о деятельности коллегиальных органов и органа общественного управления можно ознакомиться на официальном сайте Образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на странице «Структура и органы управления образовательной организацией».

1.4. Кадровое обеспечение Образовательного учреждения

В учреждении работает профессиональный, творческий и дружный коллектив, сложился благоприятный психологический микроклимат, что способствует эффективному решению задач воспитания, обучения и развития ребенка- дошкольника. Педагогические работники обладают основными компетенциями в- организации мероприятий, направленных на укрепление здоровья воспитанников и их физическое развитие, -организации образовательной деятельности по реализации Программы; различных видов деятельности и общения воспитанников; осуществлении взаимодействия с родителями воспитанников и работниками ДОУ; методическом обеспечении воспитательно-образовательного процесса владении информационно-коммуникационными и педагогическими технологиями.

В 2023-2024 году ГБДОУ было укомплектовано сотрудниками на 100%, педагогические работники- 29 человек, из них: • высшее образование имеют - 19 • среднее специальное - 10 • высшую квалификационную категорию имеют - 15 • первая квалификационная категория – 3 • без категории – 1, награждены знаком «Почетный работник общего образования» - 7 награждены грамотой Министерства образования РФ – 4 награждены знаком «За гуманизацию школы СПб» - 1 награждена премией правительства СПб «лучший воспитатель ГДОУ-3.

Работа с педагогами в 2023-2024 учебном году проводилась по плану, который предусматривал педагогические советы, которые включали обсуждение нормативных локальных актов по организации образовательной деятельности, принятие рабочих программ и иных документов,

регламентирующей деятельность педагогов, решение задач годового плана и реализации образовательной программы дошкольного образования, обмен педагогическим опытом, внедрение педагогических инноваций в образовательный процесс.

Участие педагогов в семинарах, вебинарах, мастер-классах и т.д. районного и городского уровня;

Повышение педагогического профессионализма осуществляется также посредством посещения курсов повышения квалификации в соответствии с графиком.

Тема самообразования педагога определяется, исходя из задач годового планирования, специфики группы, профессиональных затруднений и индивидуальных интересов педагогов.

Кроме профессиональной деятельности, педагоги образовательного учреждения активно участвуют в общественной жизни системы образования Красносельского района: в торжественных мероприятиях, посвященных праздничным датам, творческих конкурсах и фестивалях, субботниках.

Педагогический состав на 1 сентября 2024 года составляет 28 человек.

1.5. Сведения о контингенте обучающихся

В 2023-2024 учебном году в Образовательном учреждении функционировали 12 групп из них 3-кратковременные. В ГБДОУ - 230 обучающихся. Возраст обучающихся- с 2 до 7 лет. Количество обучающихся в возрасте до 3 лет – 40 человек. Количество обучающихся в возрасте от 3 до 7 лет – 187 человек

1.6. Медико - социальные условия пребывания детей в Образовательном учреждении

Условия пребывания детей во всех группах соответствуют требованиям санитарных правил и норм пребывания детей в дошкольных образовательных учреждениях. В течение учебного года осуществлялась оздоровительная работа с детьми, которая включает: выполнение режима дня, режима двигательной активности, ежедневные прогулки в первой и второй половине дня, использование здоровьесберегающих технологий, проветривание и влажную уборку помещений.

Состояние материально – технической базы ГБДОУ соответствует педагогическим требованиям к современному уровню образования и санитарным нормам. В зданиях ГБДОУ есть отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование. Помещение и участок соответствуют государственным санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, правилам и нормативам работы ДОУ СанПиН 2.4.3648-20», нормам и правилам пожарной безопасности. Территория детского сада огорожена сплошным забором, имеет 2 калитки для входа и 2 автомобильные ворота. Территория озеленена насаждениями по всему периметру. Также, на территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы и цветники. Для прогулок разных возрастных групп детей выделены отдельные участки, каждый из которых оборудован уличными игровыми комплексами согласно возрасту детей, также имеется спортивная площадка В ГБДОУ имеются: собственный пищеблок, бухгалтерия, прачечная, музыкальный и физкультурный залы, бассейн, зал ЛФК, тренажерный зал, сенсорная комната. Оборудованы групповые комнаты, спальни, медицинский и процедурный кабинеты, кабинеты: педагога организатора, педагога - психолога, методический кабинет, кабинет заместителя заведующего по АХР и кабинет заведующего.

1.7. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

Образовательное учреждение осуществляет обучение и воспитание детей в интересах личности, общества, государства, создает условия для возможности самореализации и разностороннего развития личности каждого ребёнка, обеспечивает присмотр, уход и оздоровление.

Педагогическим коллективом Образовательного учреждения разработаны: Образовательная программа дошкольного образования, которая определяет цели, задачи, содержание и организацию образовательной деятельности в группах общеразвивающей направленности и образовательная программа дошкольного образования в группах кратковременного пребывания.

Программы представляют собой учебно-методическую документацию, на основании которой педагогический коллектив Образовательного учреждения организует и реализует образовательную деятельность обучающихся в возрасте от 2 до 7 лет, работу по воспитанию, формированию и развитию личности дошкольников с учётом их индивидуальных способностей и возможностей.

Программы определяют объем, содержание и способы реализации образовательной деятельности, а также планируемые результаты освоения Программы.

Программы определяют порядок организации взаимодействия педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся по проектированию и реализации содержания Программ, в части, дополняющей, поддерживающей и тактично направляющей воспитательные действия родителей (законных представителей) обучающихся раннего и дошкольного возраста и кооперирующей общие усилия на совместную образовательную деятельность по созданию условий для реализации Программ.

Программы включают Рабочую программу воспитания, которая раскрывает задачи и направления воспитательной работы. Предусматривает приобщение детей к традиционным ценностям российского общества: жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Планируемые результаты освоения Программ заданы как целевые ориентиры дошкольного образования и представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на разных этапах дошкольного детства.

1.8 Мониторинг качества осуществления образовательной деятельности.

1.8.1. Анализ выполнения задач, реализации мероприятий годового плана, итоги контроля

В 2023-2024 учебном году Образовательным учреждением были поставлены следующие цель и задачи:

Цель: обеспечить реализацию образовательных программ дошкольного образования, сохранение и укрепление физического и психического здоровья обучающихся.

Задачи:

1. Обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы Образовательного учреждения.
2. Поддерживать в образовательном учреждении благоприятную эмоциональную атмосферу на основе взаимопонимания, доверия и уважения всех участников образовательных отношений.
3. Обеспечить безопасность образовательного процесса, обучение детей правилам безопасной жизнедеятельности, в том числе в области безопасности дорожного движения.
4. Создать условия для развития игровой деятельности как средства развития речи дошкольника.
5. Создать условия для личностного развития и успешной социализации ребенка-дошкольника через реализацию модели формирования социальных навыков ребенка-дошкольника и внедрения в образовательный процесс технологий: образовательное событие.
6. Создать условия для предпосылок формирования функциональной грамотности ребенка за счет включения в образовательный процесс практику ранней профориентации.
7. Обеспечить психолого-педагогическую поддержку родителей (законных представителей) обучающихся, повышение их компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития детей.

С целью реализации образовательных программ дошкольного образования, поставленных на учебный год цели и задач, на Педагогическом совете были приняты Годовой план работы, Рабочие программы педагогов, Календарный учебный график, Учебный план на 2023-2024 учебный год.

Годовой план предполагал реализацию мероприятий организационно-методического характера, которые были выполнены на 100%.

На 100% в 2023-2024 учебном году был реализован план взаимодействия с семьями обучающихся

В целях мониторинга качества осуществления образовательного процесса администрацией и

органами общественного управления в течение года осуществлялся контроль деятельности по реализации образовательных программ и соблюдению нормативно-правовых требований к условиям осуществления образовательной деятельности в целом. По результатам контроля были составлены аналитические справки. В процессе контроля были даны практические рекомендации педагогам по совершенствованию образовательного пространства, вынесены на рассмотрение администрации пожелания по материально-техническому обеспечению Образовательного учреждения, в том числе обеспечения учреждения оргтехникой и мультимедийными средствами обучения. По результатам контроля были сделаны выводы, что в целом предметно-пространственная среда Образовательного учреждения соответствует требованиям ФГОС ДО, но необходимо обновление игрового инвентаря, приобретение современных познавательных, эстетически привлекательных пособий, оборудование площадок для прогулок.

Для обеспечения кадрового соответствия Образовательного учреждения требованиям нормативно-правовой базы осуществляется контроль со стороны администрации за уровнем образования, повышением квалификации персонала и прохождением процедуры аттестации педагогическими работниками..

1.8.2. Итоги педагогической диагностики

В соответствии с ФГОС ДО, освоение образовательной программы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся, однако предполагается, что при её реализации педагогическими работниками проводится оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики. С целью индивидуализации

образования и оптимизации работы с группой обучающихся, была разработана система педагогической диагностики индивидуального развития каждого ребенка, посещающего образовательное учреждение.

Цели педагогической диагностики:

В начале учебного года - выявить исходный уровень развития каждого ребенка, определить перспективы дальнейшей педагогической работы, индивидуальные проблемы и проявления, требующие проведения индивидуальной работы с обучающимся;

В конце учебного года – дать оценку качественных показателей достижений каждого ребёнка и степени решения поставленных задач, проанализировать освоение детьми группы образовательной программы дошкольного образования, определить перспективу дальнейшего проектирования педагогического процесса в группе.

Методы диагностики: наблюдение за детьми, беседы, анализ продуктов детской деятельности, дидактические игры и проблемно-игровые ситуации, специально организованные диагностические задания. Педагогическая диагностика, проведенная в начале учебного года, определила «проблемные зоны» развития детей по группам в целом и каждого ребенка в отдельности.

По результатам мониторинга педагоги определили приоритетные направления образовательной работы, наметили индивидуальную работу, направленную на устранение проблем и негативных проявлений в развитии каждого ребенка.

Для обеспечения реализации образовательных программ, учитывая выявленные проблемы индивидуального развития обучающихся, в течение года в образовательном учреждении проводилась работа по следующим направлениям:

- ✓ совершенствование профессиональных компетенций педагогов (проведение тематических консультаций, семинаров, взаимопосещения образовательной деятельности, посещение районных образовательных семинаров и вебинаров, обучение на курсах повышения квалификации, самообразование;

- ✓ осуществление образовательной деятельности с детьми, согласно комплексному календарно-тематическому планированию;

- ✓ осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся;

- ✓ создание в образовательном учреждении развивающей предметно-пространственной среды.

Анализируя полученные в конце учебного года результаты педагогической диагностики, можно сделать вывод, что организация образовательной деятельности, планируемая и проводимая педагогами работа с обучающимися, созданная в учреждении предметно-пространственная среда

носят развивающий продуктивный характер и обеспечивают развитие обучающихся и освоение ими образовательной программы дошкольного образования в соответствии с содержанием для каждой возрастной группы.

С целью повышения качества образования и обеспечения современного подхода к воспитанию и обучению детей, необходимо развивать информационно-образовательную среду учреждения, используя её компоненты для повышения профессиональных компетенций педагогов, компетенций родителей, в вопросах развития детей дошкольного возраста, а также непосредственно в совместной деятельности взрослых и детей. Особое внимание при реализации образовательной деятельности необходимо уделить духовно – нравственному, патриотическому воспитанию дошкольников, организации межгруппового взаимодействия в условиях актуальной санитарно-эпидемиологической обстановки.

1.9 Развивающая предметно-пространственная среда

Развивающая предметно-пространственная среда Образовательного учреждения соответствует основным требованиям ФГОС ДО к организации предметно-пространственной среды, она:

- содержательно-насыщенна;
- трансформируема;
- полифункциональна;
- вариативна;
- доступна;
- безопасна;
- эстетически-привлекательна.

Пространство групп организовано в виде разграниченных зон, развивающих центров, оснащенных достаточным количеством развивающих материалов (книги, игрушки, материалы для творчества, экспериментирования, конструирования и пр.). Все предметы доступны детям.

В группах созданы уголки уединения, с целью обеспечения личного пространства каждого ребенка, психологической разгрузки, отведены места для хранения личных вещей каждого ребенка, хранения и презентации продуктов деятельности (конструктивной, изобразительной, экспериментальной и т.д.).

Оснащение центров меняется в соответствии с тематическим планированием образовательного процесса, интересами детей, запросом родителей (законных представителей) обучающихся.

1.10. Финансово-хозяйственная деятельность

Финансирование деятельности Образовательного учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета Санкт-Петербурга на финансовое обеспечение выполнения государственного задания. В целях финансового обеспечения образовательной деятельности, Образовательное учреждение вправе получать в качестве дара или пожертвования имущество, не ограниченное для использования в гражданском обороте или не изъятое из гражданского оборота, а также использовать средства от оказания платных образовательных услуг, в случае их реализации, и иной, приносящей доход деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ДОО, лицензией на оказание образовательных услуг. В 2024 году были заключены контракты с унитарными предприятиями на поставку ресурсов, обеспечивающих жизнедеятельность образовательного учреждения, а также с обслуживающими организациями, обеспечивающими его работоспособность, в том числе с целью обслуживания комплексной системы обеспечения безопасности.

1.11 Информационно-методическая работа

Информирование педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся и всех заинтересованных лиц об образовательной деятельности, нормативно - правовых и программно-методических документах, регламентирующих и обеспечивающих деятельность Образовательного учреждения, происходит через разные формы: сайт Образовательного учреждения, сообщество Образовательного учреждения ВКонтакте, «Сферум», мессенджеры и информационные стенды, буклеты, личное общение. В Образовательном учреждении создана навигационная система для обеспечения доступности образовательного пространства для всех посетителей Образовательного учреждения.

Администрация детского сада и методическая служба активно поддерживают участие обучающихся, их родителей и педагогов в творческих и образовательных конкурсах.

Раздел 2. Практическая деятельность

2.1 Цель и задачи образовательной деятельности на 2024–2025 учебный год

Принимая во внимание результаты реализации образовательной программы, итоги педагогической диагностики, достижения и проблемы профессиональной деятельности педагогов и всего коллектива образовательного учреждения в предыдущем учебном году, руководствуясь требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО в 2024–2025 учебном году коллектив ставит следующие цель и задачи:

Цель: обеспечить реализацию образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход за обучающимися.

Задачи:

1. Обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы Образовательного учреждения.
2. Поддерживать в Образовательном учреждении благоприятную эмоциональную атмосферу на основе взаимопонимания, доверия и уважения всех участников образовательных отношений.
3. Обеспечить безопасность образовательного процесса, обучение детей правилам безопасной жизнедеятельности и безопасности дорожного движения.
4. Создать условия для личностного развития и успешной социализации детей через реализацию модели формирования социальных навыков и основ саморегуляции у детей дошкольного возраста, привлечения старших дошкольников в волонтерскую деятельность, расширения социальных контактов учреждения с социальными партнерами.
5. Способствовать приобщению детей к базовым ценностям российского народа, развитию патриотического начала, формированию образа юного петербуржца .
6. Повышать воспитательный потенциал родителей (законных представителей) обучающихся, средствами привлечения к творческой и образовательной деятельности учреждения, формирования семейных проектов.
7. Совершенствовать кадровый потенциал, путем привлечения педагогов к созданию методических материалов и электронных образовательных ресурсов.

2.2. Планирование образовательной и административно – хозяйственной деятельности на 2024–2025 учебный год

Сентябрь 2024 года

1. Организационно-методическая работа с кадрами			
Мероприятие	Тема	Цель	Ответственный
Установочный педсовет «Организация деятельности детского сада в новом учебном году»			
Консультация	Документация воспитателя группы	Организация образовательной работы групп в текущем учебном году	Старший воспитатель
Коммуникативная игра «Комплимент»	День воспитателя и дошкольных работников	Создание благоприятного психологического климата в коллективе	Педагог-психолог
Занятие по ГО	По плану занятий	Подготовка персонала к действиям в чрезвычайных ситуациях	Руководитель обучения по ГО
Проведение тренировки по пожарной безопасности	Эвакуация персонала и обучающихся из здания в случае обнаружения пожара	Обучение персонала и обучающихся действиям при угрозе возникновения или возникновении пожара	Уполномоченный на решение задач ГОЧС и ПБ
2. Изучение состояния педагогического процесса и соблюдения санитарных правил			
Вид контроля	Вопросы контроля		Ответственный

Фронтальный	Анализ готовности развивающего пространства к осуществлению образовательной деятельности	Руководитель Старший воспитатель
Анализ планирования	Соблюдение общих требований к планированию образовательной деятельности	Старший воспитатель
Оперативный	Проведение групповых родительских собраний Соответствие мебели росту детей, маркировка	
	Выполнение санитарно-гигиенических требований и безопасности в процессе организации питания в группах	

3. Психолого – педагогическая работа с детьми

Мероприятие	Тема	Цель	Ответственные
Праздник	«Здравствуй, детский сад!»	Формировать эмоционально-благоприятную атмосферу в Образовательном учреждении, поддерживать интерес детей к посещению детского сада	Музыкальные руководители
Инструктивные беседы с детьми по ОБЖ	Безопасность в быту и на улице	Формирование элементарных представлений о безопасности жизнедеятельности	Воспитатели
Социальная акция Открытка к Дню пожилого человека	Старших надо уважать	Развитие творческих способностей детей, содействие творческому сотрудничеству всех участников образовательных отношений.	Воспитатели дошкольных групп

4. Взаимодействие с родителями

Мероприятие	Тема	Цель	Ответственные
Родительское собрание (общее собрание и групповые)	Организационное	Ознакомление родителей с нормативно-правовой основой, содержанием и порядком осуществления образовательной деятельности, формирование Совета родителей	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели
Информационно-просветительская работа	Адаптация детей к условиям детского сада	Обеспечить наиболее благоприятные условия перехода от семейного воспитания к режиму дошкольного учреждения.	Воспитатели
	Организация образовательной деятельности в 2024-2025 учебном году	Информационное обеспечение организации образовательного процесса	
	Дорожная безопасность	Профилактика ДДТТ	

5. Работа методического кабинета		
Мероприятие	Цель	Ответственный
«Календарный план воспитательной работы» Консультативная помощь в подготовке к процедуре прохождения аттестации и дополнительного профессионального образования	планирования образовательной деятельности	Старший воспитатель
Инвентаризация методической литературы и пособий, хранящихся в методическом кабинете	Обеспечение доступа педагогов к методическим материалам	Старший воспитатель
Размещение на сайте информации о деятельности образовательного учреждения	Совершенствование сайта образовательного учреждения, формирование открытой образовательной системы	Ответственный за ведение сайта
6. Административно-хозяйственная работа		
Мероприятие	Цель	Ответственный
Рейд по помещениям образовательного учреждения	Контроль над обеспечением пожарной безопасности	Заведующий Зам. зав. по АХР
Обновление информационных стендов	Обеспечение посетителей актуальной информацией о деятельности образовательного учреждения	Старший воспитатель Зам. зав. по АХР
7. Социальные контакты		
Заключение договоров с образовательными организациями в рамках сетевого взаимодействия	Совершенствование образовательной деятельности, расширение социальных контактов	Старший воспитатель
Привлечение педагогов, обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся к социальной акции, посвященной Дню пожилого человека	Формирование у общественности положительного образа дошкольного учреждения	Старший воспитатель
8. Плановое заседание психолого-педагогического консилиума		

Октябрь 2024 года

1. Организационно-методическая работа с кадрами			
Мероприятие	Тема	Цель	Ответственный
Совещание в группах РВ	Адаптация детей к условиям дошкольного образовательного учреждения	Анализ адаптационного периода, корректировка планирования образовательной деятельности по итогам педагогической диагностики	Старший воспитатель Воспитатели групп РВ
Консультация	Консультативная помощь в подготовке к процедуре прохождения аттестации и дополнительного профессионального образования	Совершенствование кадрового потенциала образовательного учреждения	Старший воспитатель

Заседание творческой группы	Программа развития ДОУ 2025-2029	Формирование Программы Развития ДОУ	Члены творческой группы
Занятие по ГО	По плану занятий	Подготовка персонала к действиям в чрезвычайных ситуациях	Руководитель обучения по ГО
Проведение объектовой тренировки ГО		Обучение персонала и обучающихся действиям в чрезвычайных ситуациях, обусловленных угрозой возникновения, возникновением и ликвидацией последствий террористического акта	Уполномоченный на решение задач ГОЧС и ПБ

2. Изучение состояния педагогического процесса и соблюдения санитарных правил

Вид контроля	Вопросы контроля	Ответственный
Персональный	По результатам контроля в сентябре	Старший воспитатель
Анализ планирования	Планирование занятий по развитию речи	Старший воспитатель
Оперативный контроль	Соблюдение режима проветривания помещений	
	Наличие картотеки утренней гимнастики, её проведение	
	Соблюдение графика получения и выдачи детям второго завтрака	
	Информирование родителей о проводимой организованной образовательной деятельности	

3. Психолого – педагогическая работа с детьми

Мероприятие	Тема	Цель	Ответственные
Праздники в группах дошкольного возраста	«Осенние посиделки»	Развитие взаимодействия всех участников образовательных отношений в рамках приобщения детей к праздничной культуре, создание положительного эмоционального фона образовательной деятельности.	Музыкальные руководители Воспитатели
Выставка творческих работ из природного материала	«Осенняя сказка »	Развитие творческих способностей детей, формирование навыков совместной деятельности детей и взрослых.	Воспитатели Родители (законные представители) обучающихся

4. Взаимодействие с родителями

Мероприятие	Тема	Цель	Ответственные
Благоустройство территории		Объединение усилий коллектива детского сада и родительской общности в целях благоустройства территории образовательного учреждения, трудовое воспитание детей	Старший воспитатель Зам. зав. по АХР
Индивидуальное консультирование	Итоги педагогической диагностики	Информирование родителей о психофизическом развитии детей, планирование совместной деятельности по коррекции отклонений, совершенствовании личностного роста детей.	Воспитатели, психолог

Анкетирование	Удовлетворенность качеством оказания образовательных услуг	Мониторинг качества осуществления образовательной деятельности	Воспитатели
Совместная деятельность в рамках подготовки к праздникам и выставке творческих работ	«Осенние посиделки»	Содействие творческому сотрудничеству всех участников образовательных отношений	Музыкальные руководители Воспитатели
	«Осенняя сказка»		
5. Работа методического кабинета			
Мероприятие		Цель	Ответственный
Анализ результатов педагогической диагностики, корректировка планов образовательной деятельности		Оптимизация образовательного процесса	Старший воспитатель
6. Административно-хозяйственная работа			
Мероприятие		Цель	Ответственный
Организация уборки территории и вывоза листьев, обеспечение СИЗ		Благоустройство территории	Зам. зав. по АХР
7. Социальные контакты			
Экскурсия детей старшего дошкольного возраста в библиотеку №11 «Остров сокровищ», составления плана взаимодействия на текущий учебный год		Обеспечение взаимодействия дошкольного образовательного учреждения с социальными партнерами	Старший воспитатель
Встреча с администрацией ГБОУ СОШ №568, составления плана взаимодействия на текущий учебный год		Обеспечение преемственности в работе дошкольного образовательного учреждения и начальной школы	Старший воспитатель

Ноябрь 2024 года

1. Организационно-методическая работа с кадрами			
Мероприятие	Тема	Цель	Ответственный
Семинар	Использование ЭОР на занятиях с детьми старшего дошкольного возраста	Совершенствование основ компьютерной грамотности педагогического персонала, обогащение метод. копилки	Старший воспитатель
Заседание творческой группы	Новогодняя сказка для детей	Разработка концепции сценариев сказочных представлений для детей	Члены творческой группы
Общее собрание работников	Организация структуры ГОЧС образовательной организации	Повышение устойчивости функционирования, формирование готовности коллектива учреждения к действиям в ЧС	Уполномоченный на решение задач ГОЧС и ПБ
Занятие по ГО	По плану занятий	Подготовка персонала к действиям в чрезвычайных ситуациях	Руководитель обучения по ГО
2. Изучение состояния педагогического процесса и соблюдения санитарных правил			
Вид контроля	Вопросы контроля		Ответственный
Персональный	По результатам контроля в октябре		Старший воспитатель

Контроль СД	Организация совместной деятельности по ОБЖ		Старший воспитатель
Анализ планирования	Планирование работы по формированию основ безопасности жизнедеятельности, работы с родителями по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма		Старший воспитатель
Оперативный	Организация центров ОБЖ в группах дошкольного возраста		Старший воспитатель
	Соблюдение режима дня в части организации занятий		
	Обеспечение мер безопасности во время раздачи питания и приема пищи детьми		
3. Психолого – педагогическая работа с детьми			
Мероприятие	Тема	Цель	Ответственные
Творческий проект	День матери	Формирование у обучающихся нравственных семейных ценностей, навыков совместной деятельности	Воспитатели
Конкурс чтецов	«Стихи для мамы»	Развитие речевых навыков, формирование интереса к художественному слову, стихотворному творчеству, опыта публичных выступлений, повышение личностной самооценки дошкольников	Старший воспитатель Воспитатели
Проведение тематических досугов	Безопасность дорожного движения	Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма, формирование знаний и навыков безопасной жизнедеятельности.	Воспитатели групп дошкольного возраста Музыкальные руководители
4. Взаимодействие с родителями			
Мероприятие	Тема	Цель	Ответственные
Информационно-просветительская работа	Безопасное поведение на дороге	Профилактика ДДТТ	Воспитатели
Встреча с учителем начальных классов (возможно, в дистанционном формате)	Подготовка старших дошкольников к школьному обучению	Педагогическое просвещение родителей, обеспечение преемственности в работе детского сада и школы	Старший воспитатель
5. Работа методического кабинета			
Мероприятие	Цель		Ответственный
Консультирование педагогов по вопросам выявления и поддержки одаренных детей	Помощь педагогам в организации образовательного процесса.		Старший воспитатель
6. Административно-хозяйственная работа			
Мероприятие	Цель		Ответственный
Инвентаризация материальных ценностей	Контроль и учет хранения имущества образовательного учреждения		Комиссия по ОТ
Рейд по групповым помещениям	Порядок хранения канцелярских принадлежностей, соблюдение техники безопасности.		Комиссия по ОТ

Оформление и утверждение документации по ГОЧС и ПБ	Обеспечение функционирования в соответствии с законодательством РФ	Заведующий УР ГОЧС
--	--	--------------------

Декабрь 2024 года

1. Организационно-методическая работа с кадрами

Мероприятие	Тема	Цель	Ответственный
Педагогический совет	Реализация системы физкультурно-оздоровительной работы	Совершенствование системы организации и проведения физкультурно-оздоровительной работы	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели
Общее собрание работников	Качество профессиональной деятельности, оплата труда, подготовка к проведению процедуры самообследования, согласование графика отпусков	Соблюдение трудового законодательства, координация профессиональной деятельности работников образовательного учреждения	Руководитель
Противопожарный инструктаж		Обеспечение пожарной безопасности	Ответственный за ПБ

2. Изучение состояния педагогического процесса и соблюдения санитарных правил

Вид контроля	Вопросы контроля	Ответственный
Персональный	По результатам контроля в ноябре	Старший воспитатель
Контроль планирования	Планирование двигательной активности	Старший воспитатель
Контроль СД	Занятия по физической культуре в группах старшего дошкольного возраста	Воспитатели
Оперативный	Соблюдение режима дня в части подъема после дневного сна, организации закаливающих и гигиенических процедур.	Старший воспитатель
	Взаимодействие педагогов с детьми во время приема пищи	
	Праздничное оформление помещений	
	Энергосбережение и соблюдение пожарной безопасности при использовании ТСО	Зам. зав. по АХР

3. Психолого – педагогическая работа с детьми

Мероприятие	Тема	Цель	Ответственные
Выставка творческих работ	«Новогодняя поделка»	Содействие совместному творчеству взрослых и детей, воспитание эстетических чувств детей, желания украшать окружающую обстановку предметами творческой деятельности, создание атмосферы праздника	Воспитатели

Новогодние утренники	Новогодняя сказка	Развитие взаимодействия всех участников образовательных отношений в рамках приобщения детей к праздничной культуре, создание положительного эмоционального фона образовательной деятельности.	Воспитатели Музыкальные руководители
----------------------	-------------------	---	---

4. Взаимодействие с родителями

Мероприятие	Тема	Цель	Ответственные
Информационно-просветительская работа	Информирование родителей о проведении новогодних мероприятий	Информационное обеспечение организации образовательного процесса	Воспитатели
	Соблюдение правил безопасности в дни Новогодних каникул	Профилактика ЧС, связанных с угрозой жизни и здоровью детей и взрослых в период Новогодних каникул	
	Составление афиши мероприятий, которые родители могут посетить с детьми в дни Новогодних каникул	Помощь родителям в организации семейного досуга	
Совместная деятельность с детьми (участие в выставке творческих работ)	«Новогодняя поделка»	Содействие творческому сотрудничеству всех участников образовательных отношений	Старший воспитатель Воспитатели
Семейный образовательный проект	Один день Новогодних каникул	Содействовать формированию активной позиции родителей в вопросах воспитания и развития ребенка, обмен опытом семейного времяпрепровождения.	Воспитатели

5. Работа методического кабинета

Мероприятие	Цель	Ответственный
Подведение итогов реализации планов обучения и аттестации педагогических работников в 2024 году	Контроль над соответствием кадрового состава требованиям законодательства РФ	Старший воспитатель
Консультативная и техническая помощь в подготовке к проведению праздников	Обогащение профессионального опыта педагогов	Старший воспитатель
Обобщение материалов педагогического совета	Обогащение копилки методических материалов	Старший воспитатель

6. Административно-хозяйственная работа

Мероприятие	Цель	Ответственный
Рейд по соблюдению мер противопожарной безопасности в здании образовательного учреждения Проверка работоспособности бесперебойного источника питания	Обеспечение безопасности функционирования образовательного учреждения	Заведующий Ответственный за ПБ
Контроль ведения журнала по ПБ	Обеспечение противопожарного режима	Ответственный за ПБ

Составление плана-графика распределения бюджетных средств на 2025 год	Финансово-хозяйственное обеспечение ДОО в 2025 году	Заведующий Зам. зав. по АХР
Заключение контрактов по обслуживанию образовательного учреждения на 2025год	Обеспечение выполнения государственного задания	Заведующий Зам. зав. по АХР
Контроль над соблюдением правил безопасности во время проведения праздников	Обеспечение безопасного функционирования ДОО	Зам. зав. по АХР
7. Социальные контакты		
Распространение творческих работ обучающихся в качестве поздравлений с Новым годом социальным партнерам	Формирование положительного образа учреждения, поощрение творческих успехов обучающихся и педагогов.	Старший воспитатель Воспитатели
8. Плановое заседание психолого-педагогического консилиума		

Январь 2025 года

1. Организационно-методическая работа с кадрами			
Мероприятие	Тема	Цель	Ответственный
Консультация	Организация досуговой деятельности	Систематизировать работу по организации досуга обучающихся, организовать взаимодействие педагогов разных возрастных групп.	Старший воспитатель Воспитатели
Занятие по ГО	По плану занятий	Подготовка персонала к действиям в чрезвычайных ситуациях	Руководитель обучения по ГО
2. Изучение состояния педагогического процесса и соблюдения санитарных правил			
Вид контроля	Вопросы контроля		Ответственный
Персональный	По результатам контроля в декабре		Старший воспитатель
Контроль планирования	Планирование игровой деятельности		Старший воспитатель
Оперативный	Сервировка стола, организация дежурства в группах старшего дошкольного возраста.		Старший воспитатель
	Организация центров игровой деятельности		
	Организация двигательной деятельности на прогулке		
3. Психолого – педагогическая работа с детьми			
Мероприятие	Тема	Цель	Ответственные
Образовательный проект детей старшего дошкольного возраста	27 января – День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	Патриотическое воспитание дошкольников	Старший воспитатель Воспитатели
Спортивный праздник	Зимние олимпийские игры	Расширение представлений о спортивных мероприятиях, формирование благоприятного эмоционально фона организации двигательной деятельности	Музыкальные руководители Воспитатели
Выставка снежной скульптуры	«Самый лучший снеговик»	Развитие творческих способностей детей, навыков коллективной деятельности	Воспитатели
4. Взаимодействие с родителями			
Мероприятие	Тема	Цель	Ответственные

Выставка по итогам реализации семейных образовательных проектов	Один день Новогодних каникул	Содействовать формированию активной позиции родителей в вопросах воспитания и развития ребенка, обмен опытом семейного досуга.	Воспитатели Родители (законные представители) обучающихся
Информационно-просветительская работа	Профилактика гриппа и ОРВИ	Формирование компетенций родителей в вопросах профилактики гриппа и ОРВИ	Воспитатели
Участие в акции	«Свеча памяти»	Объединение потенциала семьи и Образовательного учреждения в вопросах патриотического воспитания дошкольников	Воспитатели
Семейные проекты	Защитники Родины		

5. Работа методического кабинета

Мероприятие	Цель	Ответственный
Составление подборки художественной и методической литературы, видеофильмов по формированию представлений старших дошкольников о ВОВ	Совершенствование компетенций педагогов в вопросах духовно-нравственного, патриотического воспитания обучающихся, помощь в организации образовательного процесса обучающихся	Старший воспитатель
Участие в разработке сценариев досуговых мероприятий для детей старшего дошкольного возраста, посвященных Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады		

6. Административно-хозяйственная работа

Мероприятие	Цель	Ответственный
Заключение договоров с обслуживающими организациями на 2025 год	Обеспечение функционирования ДОО	Заведующий Зам. зав. по АХР
Заключение доп. соглашений к Трудовым договорам с сотрудниками по результатам тарификации	Соблюдение законодательства РФ	Заведующий
Организация контроля за состоянием территории и здания ДОО (крыша, крыльца) для недопущения образования наледи и снежных заносов	Обеспечение безопасности детей, сотрудников и посетителей образовательного учреждения	Зам. зав. по АХР Комиссия по ОТ
Предоставление статистического отчета за 2024 год	Соблюдение требований законодательства РФ	Заведующий

Февраль 2025 года

1. Организационно-методическая работа с кадрами

Мероприятие	Тема	Цель	Ответственный
Обсуждение сценариев праздников	«Весенняя капель»	Содействовать сотворчеству педагогических работников, расширять возможности проведения массовых мероприятий	Старший воспитатель
Занятие по ГО	По плану занятий	Подготовка персонала к действиям в чрезвычайных ситуациях	Руководитель обучения по ГО

2. Изучение состояния педагогического процесса и соблюдения санитарных правил

Вид контроля	Вопросы контроля	Ответственный
Персональный	По результатам контроля в январе	
Контроль СД	Проведение занятий по ФЭМП	
Контроль планирования	Планирование экспериментально-исследовательской деятельности	

Оперативный	Соответствие мебели росту детей, маркировка	Старший воспитатель
	Состояние центров экспериментально-исследовательской деятельности	
	Проведение инструктивных бесед с детьми перед тренировкой по ПБ, ведение журнала инструктивных бесед	
	Соблюдение режима получения кипяченой воды на пищеблоке	

3. Психолого – педагогическая работа с детьми

Мероприятие	Тема	Цель	Ответственные
Тренировка по пожарной безопасности	Эвакуация персонала и обучающихся	Формирование навыков действий в чрезвычайных ситуациях	Заведующий
Групповые образовательные проекты	«Защитники Отечества»	Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников, формирование навыков коллективной работы	Воспитатели
Праздник	Масленица	Формировать интерес детей к календарным обрядовым праздникам, русским народным традициям	Музыкальные руководители Воспитатели
Тематические досуги по пожарной безопасности	Азбука безопасности	Формирование основ безопасности жизнедеятельности	Музыкальные руководители Воспитатели

4. Взаимодействие с родителями

Мероприятие	Тема	Цель	Ответственные
Информационно-просветительская работа	Масленица	Расширение представлений родителей о календарно-обрядовых праздниках, обеспечение взаимодействия в вопросах приобщения детей к русским народным традициям, информирование о проведении праздничных мероприятий в ДОУ	Воспитатели
	Защитники Отечества	Привлечение родителей к участию в реализации образовательных проектов, совместная деятельность участников образовательных отношений	Воспитатели

5. Работа методического кабинета

Мероприятие	Цель	Ответственный
Оформление подборки методической литературы по организации экспериментально-исследовательской деятельности	Расширение профессиональной компетентности педагогов, помощь в организации образовательной деятельности	Старший воспитатель

6. Административно-хозяйственная работа

Мероприятие	Цель	Ответственный
Рейд по соблюдению правил пожарной безопасности, использованию ТСО	Контроль над обеспечением безопасности образовательного процесса	Ответственный за ПБ Комиссия по ОТ

Март 2025 года

1. Организационно-методическая работа с кадрами

Мероприятие	Тема	Цель	Ответственный
-------------	------	------	---------------

Педагогический совет	формирование активной гражданской позиции у дошкольников	Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в вопросах воспитания и обучения детей дошкольного возраста	Заведующий Старший воспитатель
Совещание в группах РВ	Познавательное развитие детей раннего возраста	Содействие созданию развивающей познавательной среды в группах раннего возраста	Старший воспитатель Воспитатели групп РВ
Занятие по ГО	По плану занятий	Подготовка персонала к действиям в чрезвычайных ситуациях	Руководитель обучения по ГО

2. Изучение состояния педагогического процесса и соблюдения санитарных правил

Вид контроля	Вопросы контроля	Ответственный
Тематический контроль «Социально-коммуникативное развитие»	- анализ развивающей предметно-пространственной среды; наличие продуктов детской деятельности в игровом пространстве; - анализ работы с родителями по теме; - планирование образовательной деятельности по теме.	Старший воспитатель
Оперативный	Выход детей на прогулку во второй половине дня	Старший воспитатель
	Организация проведения гигиенических мероприятий	
	Праздничное оформление групповых помещений	
	Соблюдение графика рабочего времени	Зам. зав. по АХР

3. Психолого – педагогическая работа с детьми

Мероприятие	Тема	Цель	Ответственные
Праздники	Весенняя капель	Развитие взаимодействия всех участников образовательных отношений в рамках приобщения детей к праздничной культуре, создание положительного эмоционального фона образовательной деятельности.	Музыкальные руководители Воспитатели
Выставка творческих работ	Открытка для мамы	Развитие творческого взаимодействия детей и взрослых	Воспитатели

4. Взаимодействие с родителями

Мероприятие	Тема	Цель	Ответственные
Информационно-просветительская работа	8 Марта	Формирование благоприятного эмоционального фона, эстетическое оформление интерьеров Образовательного учреждения	Старший воспитатель Воспитатели

5. Работа методического кабинета

Мероприятие	Цель	Ответственный
Анализ результатов тематического контроля осуществления познавательного развития детей раннего и дошкольного возраста	Повышение качества образовательной деятельности	Старший воспитатель

6. Административно-хозяйственная работа

Мероприятие	Цель	Ответственный
Инструктаж по охране труда	Обеспечение безопасности профессиональной деятельности	Ответственный за ОТ

Рейд по соблюдению санитарно-гигиенических норм, инструкций по охране труда	Контроль за обеспечением охраны жизни и здоровья обучающихся, выполнением требований пожарной безопасности и охраны труда.	Комиссия по ОТ
Подготовка статистического отчета по физической культуре	Соблюдение требований законодательства РФ	Старший воспитатель
7. Социальные контакты		
Поздравление работников обслуживающих организаций и отдела образования с 8 Марта открытками, изготовленными детьми	Формирование положительного образа Образовательного учреждения, поощрение творческих успехов обучающихся и педагогов.	Воспитатели

Апрель 2025 года

1. Организационно-методическая работа с кадрами			
Мероприятие	Тема	Цель	Ответственный
Занятие по ГО	По плану занятий	Подготовка персонала к действиям в чрезвычайных ситуациях	Руководитель обучения по ГО
2. Изучение состояния педагогического процесса и соблюдения санитарных правил			
Вид контроля	Вопросы контроля		Ответственный
Персональный контроль	По результатам контроля в марте		Старший воспитатель
Контроль планирования	Планирование занятий по развитию речи		Старший воспитатель
Контроль СД	Проведение занятий по ПОГ в подготовительных к школе группах		
Оперативный	Утренний прием детей, общение с родителями (законными представителями) обучающихся		Старший воспитатель
	Обеспечение требований безопасности: сменная обувь детей		
	Оформление информационного поля		
	Соблюдение графика получения и раздачи детям второго завтрака		
3. Психолого – педагогическая работа с детьми			
Мероприятие	Тема	Цель	Ответственные
Образовательный проект	Большое космическое путешествие	Содействие развитию познавательной активности детей, творческому сотрудничеству всех участников образовательных отношений	Старший воспитатель Воспитатели
Досуговые мероприятия по ОБЖ	Дорога без опасности	Обобщение знаний детей о правилах поведения на дороге, в транспорте, формирование коммуникативных навыков в процессе взаимодействия	Воспитатели Музыкальные руководители
Марафон	7 апреля - Всемирный день здоровья	Содействие физическому развитию детей, приобщение к традициям здорового образа жизни	Физ.инструктор
4. Взаимодействие с родителями			
Мероприятие	Тема	Цель	Ответственные

Информационно-просветительская работа	Покорение космоса	Содействовать познавательному общению детей и взрослых, обеспечить систематизацию знаний детей о космосе	Воспитатели, психолог
	Психологическая готовность детей к обучению в школе (для родителей выпускников)	Формирование компетенций родителей в вопросах психологической готовности детей к обучению в школе	
Участие в мероприятиях по	Субботник	Взаимодействие с родителями с целью улучшения внешнего вида и санитарно-гигиенического	Воспитатели
благоустройству территории		состояния образовательного учреждения, трудовое воспитание детей, поддержка неформального общения участников образовательных отношений	

5. Работа методического кабинета

Мероприятие	Цель	Ответственный
Подборка методических материалов по речевому развитию детей дошкольного возраста	Формирование информационной образовательной среды	Старший воспитатель

6. Административно-хозяйственная работа

Мероприятие	Цель	Ответственный
Проверка технического состояния и условий эксплуатации технических средств обучения, персональных компьютеров, копировальной и множительной техники	Обеспечение технической поддержки педагогического процесса, безопасности функционирования ДОУ	Зам. зав. по АХР Комиссия по ОТ
Проведение штабной тренировки по ГОЧС и ПБ	Обеспечение безопасного функционирования учреждения	Заведующий УР ГОЧС и ПБ
Контроль над ведением сайта образовательного учреждения	Соблюдение требований законодательства РФ в обеспечении открытости и доступности информации о деятельности ДОУ	Заведующий
Размещение на сайте образовательного учреждения отчета о результатах самообследования	Соблюдение требований законодательства РФ в обеспечении открытости и доступности информации о деятельности ДОУ	Ответственный за ведение сайта

7. Социальные контакты

Участие педагогов и родителей в проведении дня открытых дверей в государственных образовательных учреждениях начального общего образования	Обеспечение преемственности в работе дошкольного учреждения и начальной школы	Воспитатели
--	---	-------------

Май 2025 года

1. Организационно-методическая работа с кадрами

Мероприятие	Тема	Цель	Ответственный
-------------	------	------	---------------

Педагогический совет	Итоговый	Подведение предварительных итогов организации образовательной деятельности, реализации индивидуальных маршрутов профессионального развития педагогов, организация работы в летний период, подготовка отчетной документации.	Заведующий Старший воспитатель
Совещание в группах РВ	Целевые ориентиры образования в раннем возрасте	Анализ образовательной деятельности, достижения детей	Старший воспитатель Воспитатели РВ
Общее собрание работников	Итоговое	Подведение итогов деятельности образовательного учреждения в текущем учебном году по результатам внутреннего и внешнего контроля, поощрение сотрудников, ознакомление с Приказом об организации образовательной деятельности в летний период	Заведующий Зам. зав. по АХР
Занятие по ГО	По плану занятий	Подготовка персонала к действиям в чрезвычайных ситуациях	Руководитель обучения по ГО

2. Изучение состояния педагогического процесса и соблюдения санитарных правил

Вид контроля	Вопросы контроля	Ответственный
Контроль планирования	Планирование прогулки	Старший воспитатель
Контроль СД	Организация физкультурных занятий на улице	Старший воспитатель
Оперативный	Осуществление подъема детей после дневного сна	Старший воспитатель
	Проведение групповых родительских собраний	
	Наличие и использование выносного материала для прогулки	

3. Психолого – педагогическая работа с детьми

Мероприятие	Тема	Цель	Ответственные
Изготовление поздравительных открыток для ветеранов ВОВ	«Мы помним, мы гордимся!»	Патриотическое и нравственное воспитание детей, воспитание желания радовать окружающих своим творчеством	Воспитатели
Выпускные балы в подготовительных к школе группах	До свидания, Детский сад!	Торжественное завершение этапа дошкольного образования	Музыкальные руководители Воспитатели
Творческо-познавательный проект	С Днем рождения, Санкт-Петербург	Формирование познавательного интереса, ознакомление с достопримечательностями Санкт-Петербурга, воспитание нравственных ценностей.	Воспитатели

4. Взаимодействие с родителями

Мероприятие	Тема	Цель	Ответственные
-------------	------	------	---------------

Анкетирование родителей	Удовлетворенность родителей образовательной деятельностью	Мониторинг качества предоставления образовательных услуг	Старший воспитатель
Родительское собрание (общее собрание и групповые)	Итоговое	Подведение предварительных итогов образовательной деятельности в текущем учебном году, анализ оценки родителями деятельности образовательного учреждения	Руководитель Воспитатели
Информационно-просветительская работа	Организация деятельности в летний период	Обеспечение открытости образовательной деятельности	Воспитатели
	Мой Санкт-Петербург	Информирование родителей о том, что можно рассказать детям о Санкт-Петербурге, маршруты выходного дня.	Воспитатели
Индивидуальное консультирование родителей по итогам педагогической диагностики		Формирование педагогической компетентности родителей в вопросах воспитания и развития ребенка, рекомендации родителям по коррекции проблемных зон развития, поддержки и развития выявленных способностей.	Воспитатели
5. Работа методического кабинета			
Мероприятие		Цель	Ответственный
Анализ результатов педагогической диагностики, подготовка аналитической справки		Мониторинг качества образовательной деятельности	Старший воспитатель
Подготовка документации по организации работы в летний период		Обеспечение реализации ОП ДО и АОП ДО	Старший воспитатель
6. Административно-хозяйственная работа			
Мероприятие		Цель	Ответственный
Рейд по территории образовательного учреждения		Контроль безопасности игрового и спортивного оборудования	Комиссия по ОТ
8. Плановое заседание психолого-педагогического консилиума			

Июнь 2025 года

1. Организационно-методическая работа с кадрами			
Мероприятие	Тема	Цель	Ответственный
Консультация	Организация режима пребывания детей в летний период	Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах организации образовательной деятельности с детьми, содействие благоприятному переходу на летний режим работы	Старший воспитатель
2. Изучение состояния педагогического процесса и соблюдения санитарных правил			
Вид контроля	Вопросы контроля		Ответственный
Контроль планирования	Обеспечение реализации детской деятельности по всем образовательным областям		Старший воспитатель
Оперативный	Организация питьевого режима		Старший воспитатель
	Осуществление утреннего приема детей		
	Обеспечение двигательной активности детей на улице		
3. Психолого – педагогическая работа с детьми			

Мероприятие	Тема	Цель	Ответственные
Спортивный праздник	«Здравствуй, Лето»	Создание атмосферы праздника, положительного эмоционального фона образовательной деятельности, активация желания детей посещать ДОУ	Музыкальные руководители Воспитатели
Выставка рисунка на асфальте	«Яркое детство »	Развитие творческих способностей, навыков рисования мелом на асфальте	Воспитатели
4. Взаимодействие с родителями			
Мероприятие	Тема	Цель	Ответственные
Информационно-просветительская работа		Безопасность на природе Профилактика ЧС с детьми	Воспитатели
5. Работа методического кабинета			
Мероприятие	Цель	Ответственный	
Подготовка отчетной документации по результатам деятельности в 2024-2025 уч. году	Внутренняя оценка качества образования	Старший воспитатель	
6. Административно-хозяйственная работа			
Мероприятие	Цель	Ответственный	
Оформление паспорта комплексной системы обеспечения безопасности	Обеспечение безопасности функционирования	Старший воспитатель	
Проведение технических работ, получение актов готовности помещений и систем жизнеобеспечения деятельности образовательного учреждения к новому учебному году	Подготовка к новому учебному году	Руководитель Зам. зав. по АХР	

Июль 2025 года

1. Организационно-методическая работа с кадрами			
Мероприятие	Тема	Цель	Ответственные
Индивидуальное консультирование	Формирование рабочей программы	Помощь педагогам в планировании образовательной деятельности	Заведующий Старший воспитатель
2. Изучение состояния педагогического процесса и соблюдения санитарных правил			
Вид контроля	Вопросы контроля		Ответственный
Оперативный	Соблюдение режима выхода детей на прогулку		Заведующий
	Эстетическое оформление информационного поля		
	Соблюдение норм порций при раздаче питания на группах		
3. Психолого – педагогическая работа с детьми			
Мероприятие	Тема	Цель	Ответственные
Досуговые мероприятия	«На лесной опушке»	Создание атмосферы праздника, положительного эмоционального фона образовательной деятельности, активация желания детей посещать ДОУ, закрепление представлений детей о природном мире.	Музыкальные руководители Воспитатели
Выставка творческих работ	«Кто из леса к нам пришел»	Развитие творческих способностей, изобразительных навыков	Воспитатели
4. Взаимодействие с родителями			

Информационно-просветительская работа	Правила пожарной безопасности	Пропаганда безопасности жизнедеятельности	Воспитатели
5. Работа методического кабинета			
Мероприятие	Цель		Ответственный
Подготовка аналитических справок для составления отчета по результатам деятельности в текущем учебном году.	Мониторинг качества образовательной деятельности		Старший воспитатель
6. Административно-хозяйственная работа			
Мероприятие	Цель		Ответственный
Контроль качества уборки территории, содержания клумб и газонов, наличия и безопасности уборочного инвентаря	Обеспечение безопасного функционирования, эстетического вида территории образовательного учреждения		Зам. зав. по АХР

Август 2025 года

1. Организационно-методическая работа с кадрами			
Мероприятие	Тема	Цель	Ответственный
Педагогический совет	Установочный	Обсуждение и принятие локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность в 2025-2026 учебном году, рабочих программ педагогов	Заведующий Старший воспитатель
Общее собрание работников	Организационное	Публичный отчет руководителя об итогах деятельности образовательного учреждения в 2024-2025 учебном году, доклад о готовности к новому учебному году, обсуждение и принятие локальных нормативных актов, выбор членов комиссий.	Заведующий Зам. зав. по АХР
2. Изучение состояния педагогического процесса и соблюдения санитарных правил			
Вид контроля	Вопросы контроля		Ответственный
Оперативный	Организация деятельности детей на прогулке		Заведующий
3. Психолого – педагогическая работа с детьми			
Мероприятие	Тема	Цель	Ответственные
Досуговые мероприятия	«До свидания, Лето»	Создание атмосферы праздника, положительного эмоционального фона образовательной деятельности, активация желания детей посещать образовательное учреждение, закрепление представлений детей о природном мире.	Музыкальные руководители Воспитатели
Выставка творческих работ	«Флаг России»	Патриотическое воспитание, развитие творческих способностей.	Воспитатели
4. Взаимодействие с родителями			
Информационно-просветительская работа	Мама, папа, я – спортивная семья	Пропаганда здорового образа жизни: физкультурно-оздоровительная работа с детьми в рамках семейного воспитания.	Воспитатели

5. Работа методического кабинета		
Мероприятие	Цель	Ответственный
Корректировка Рабочих программ, формирование годового плана, организационных документов на новый учебный год	Планирование образовательной деятельности на новый учебный год	Старший воспитатель
6. Административно-хозяйственная работа		
Санитарно-гигиеническое состояние помещений учреждения	Контроль над соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил, готовность к новому учебному году	Руководитель Зам. зав. по АХР
Проверка технического состояния оборудования, территории, ограждения, здания и помещений учреждения к НУГ	Контроль над обеспечением охраны труда, техники безопасности, противопожарного режима	Комиссия по ОТ
Проведение инструктажей по ОТ и ПБ	Соблюдение норм и правил ОТ и ПБ	Ответственные за ОТ и ПБ